



E-LEARNING SEMINARE 2020

- Microsoft Teams – Moderne Kommunikation & Zusammenarbeit
- Online Meetings durchführen & moderieren
- Online lehren & trainieren
- Erklärvideos erstellen

MICROSOFT TEAMS – MODERNE TEAMKOMMUNIKATION & ZUSAMMENARBEIT

Das Microsoft Programm **Teams** bietet unbegrenzte Möglichkeiten sich – unabhängig von Zeit und Ort – mit Ihren Kolleginnen & Kollegen, mit Arbeits- oder Lerngruppen und weiteren Gruppen zu organisieren, zu kommunizieren und zusammenzuarbeiten.

Mit unserem E-Learning-Seminar lernen Sie die vielfältigen Funktionen dieser Online-Plattform gewinnbringend für Ihre tägliche Arbeit und die Zusammenarbeit mit Ihren Kollegen einzusetzen. Organisieren Sie Ihren Arbeits- oder Lernalltag gekonnt mit dem Teams-Aufgabenmanagement, lernen Sie Wege einer komfortablen Dateioorganisation kennen und planen Sie bequem Ihre Termine mit der intuitiven Kalenderfunktion.

Lernen Sie die souveräne Handhabung der Einzel- und Teamchats, (Video-) Besprechungen, Notizen & Anhänge und dem Dokumentensharing. Dieses Know-how ermöglicht es Ihnen und Ihren Teammitgliedern, gemeinsam und sogar ortsunabhängig an Dokumenten wie Word oder Excel zeitgleich zu arbeiten.

Auch Kombinationsmöglichkeiten von MS Teams mit wichtigen Applikationen wie **Outlook, OneNote, Planner** und **Sharepoint** lernen Sie in dieser Weiterbildung gekonnt einzusetzen.

Inhaltlicher Schwerpunkt

- Grundverständnis Technik & Architektur
- Funktionen und Möglichkeiten
- Sinnvolle Nutzung von Teams, Kanälen, Chats
- Einbindung von Dateien zur Kollaboration
- Effizienz und Transparenz nutzen & reflektieren
- Konnektoren einbinden (OneNote, Planner, etc.)
- Virtuelle Kommunikation meistern

Seminarmethodik

Blended Learning – aufeinander abgestimmte Einheiten von Webinaren und begleiteten Selbstlernphasen

Dauer & Termine

- 8 Unterrichtseinheiten á 45 Min (3 Webinare & 2 Selbstlernphasen)
- Kurzfristig durchführbar mit individueller Terminvereinbarung

Teilnehmerzahl

Das Angebot ist auf bis zu 15 Teilnehmende ausgelegt.

Lernort & technische Voraussetzungen

Virtuelles Klassenzimmer & BBZ Online Akademie über

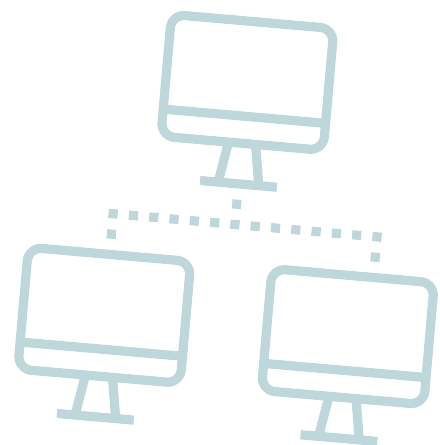
- Stand PC: Monitor, Headset, Internetzugang
- Laptop/Tablet (Mikrofon & Lautsprecher eingebaut): Internetzugang

Seminargebühr

- 390,00 € zzgl. MwSt. pro Teilnehmer *in
- Gruppenpreise auf Anfrage

Zertifizierung

Aussagekräftiger Nachweis Ihrer Weiterbildung durch eine Teilnahmebescheinigung des BBZ.



ONLINE MEETINGS DURCHFÜHREN & MODERIEREN

Meetings virtuell über eine Software durchführen und dabei räumlich ungebunden effizient Informationen und Wissen teilen!

Praxisorientiert erfahren Sie, was bei der Moderation eines Online-Meetings in der Vorbereitung, der Durchführung und der Nachbereitung zu beachten ist. In diesem Seminar werden die Aufgaben und Rollen als E-Moderator*in klar herausgearbeitet. Sie lernen die wichtigen Funktionsweisen eines virtuellen Meetingtools kennen, erarbeiten Moderationsmethoden zu unterschiedlichen Moderationsphasen und bekommen wertvolle Tipps und Tricks zu organisatorischen und technischen Fragen.

Inhaltlicher Schwerpunkt

- Einblick in die Funktionen und technischen Voraussetzungen virtueller Klassenräume und Online-Meeting-Tools
- Rollen und Aufgaben von E-Moderator*innen (allgemein und aus technisch Sicht)
- Phasen der Moderation im Webinar nutzen
- Vor- und Nachbereitung von Online-Meetings

Seminarmethodik

Blended Learning – aufeinander abgestimmte Einheiten von Webinaren und begleiteten Selbstlernphasen

Dauer & Termine

- 13 Unterrichtseinheiten á 45 Min (3 Webinare & 4 Selbstlernphasen)
- Kurzfristig durchführbar mit individueller Terminvereinbarung

Teilnehmerzahl

Das Angebot ist auf bis zu 15 Teilnehmende ausgelegt.

Lernort & technische Voraussetzungen

Virtuelles Klassenzimmer & BBZ Online Akademie über

- Stand PC: Monitor, Headset, Internetzugang
- Laptop/Tablet (Mikrofon & Lautsprecher eingebaut): Internetzugang

Seminargebühr

- 590,00 € zzgl. MwSt. pro Teilnehmer*in
- Gruppenpreise auf Anfrage

Zertifizierung

Aussagekräftiger Nachweis Ihrer Weiterbildung durch eine Teilnahmebescheinigung des BBZ.



ONLINE LEHREN & TRAINIEREN (TÜV Rheinland geprüfte Qualifikation)

Sie sind bereits Lehrkraft, Dozent*in oder z. B. Trainer*in und möchten Ihr Portfolio erweitern, indem Sie Ihre Seminare, Schulungen, Trainings oder Coachings auch Online anbieten können?

Erreichen Sie durch örtliche Unabhängigkeit Ihre bisherige Zielgruppe auch überregional und erschließen Sie neue Zielgruppen, indem Sie Ihre Angebote variabler und teilweise zeitlich ungebunden stattfinden lassen können.

Sparen Sie Kosten bei sich selbst und Ihren Teilnehmenden durch wegfallende Reise- & Übernachtungskosten, Raummieten und unnötiges Fernbleiben vom Arbeitsplatz.

In dieser Weiterbildung lernen Sie den methodisch-didaktisch sinnvollen Umgang mit virtuellen Klassenräumen, Online Meeting Tools und Lernplattformen (Lern-Management-Systeme). Lernen Sie unterschiedliche Lernformen wie Webinare (Online Meetings), Selbstlernphasen (z. B. Arbeitsaufträge, Skripte, Videos, Lernprogramme/Web Based Trainings, etc.) und Präsenzphasen im Konzept des Blended Learning bedarfsgerecht und (Lern-)zielorientiert einzusetzen, zu planen und mit Rücksicht auf das individuelle Lerntempo durchzuführen.

Inhaltlicher Schwerpunkt

- Formen und Bestandteile des Blended Learning didaktisch sinnvoll planen und einsetzen
- Funktionen und technische Voraussetzungen virtueller Klassenräume (Webinare) und Lernplattformen
- Rollen und Aufgaben von E-Tutor*innen (allgemein und aus technischer Sicht)
- Betreuung von Selbstlernphasen
- Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von Webinaren (Online Meetings)

Seminarmethodik

Blended Learning – aufeinander abgestimmte Einheiten von Webinaren und begleiteten Selbstlernphasen

Dauer & Termine

- 28 Unterrichtseinheiten á 45 Min (6 Webinare & 7 Selbstlernphasen)
- Kurzfristig durchführbar mit individueller Terminvereinbarung

Zulassungsvoraussetzung

- Mindestens einjährige Erfahrung als Lehrkraft, Dozent*in, Trainer*in, Ausbilder*in, Personalentwickler*in, Berater*in, pädagogische Fach- und Führungskraft oder Projektleiter*in.
- Grundkenntnisse in einer Präsentationssoftware (z.B. Powerpoint)

Teilnehmerzahl

Das Angebot ist auf bis zu 12 Teilnehmende ausgelegt.

Lernort & technische Voraussetzungen

Virtuelles Klassenzimmer & BBZ Online Akademie über

- Stand PC: Monitor, Headset, Internetzugang
- Laptop/Tablet (Mikrofon & Lautsprecher eingebaut): Internetzugang

Seminargebühr

- 1.129,00 € zzgl. MwSt. pro Teilnehmer*in & 392,70 € Prüfungsgebühr des TÜV Rheinland
Gesamtpreis: 1522,00 € zzgl. MwSt.
- Gruppenpreise auf Anfrage

Zertifizierung

TÜV-Rheinland-Zertifikat »E-Tutor mit TÜV Rheinland geprüfter Qualifikation«

Die schriftliche und mündliche Prüfung wird durch die unabhängige Personenzertifizierungsstelle PersCert TÜV des TÜV Rheinland abgenommen



ERKLÄRVIDEOS ERSTELLEN

Flexibel einsetzbare und leicht zugängliche Microlearning-Formate liegen voll im Trend. Erklärvideos sind die perfekten Vehikel für die Weitergabe und Archivierung von kurzen und inhaltvollen Lerninhalten – auch in Hinblick auf Wissensmanagement im Unternehmen.

Lernen Sie Lern- bzw. Wissensinhalte selbständig multimedial aufzubereiten und daraus ein Erklärvideo zu erstellen. Erhalten Sie einen Überblick, wie Ihr Video je nach Zielgruppe/Publikum und (Lern-)Ziel effizient & kostengünstig realisiert werden kann.

Während des Seminars beleuchten wir unterschiedliche Hardware- und Software-Produkte, das (lernzielorientierte) Anfertigen von Drehbüchern und auch die »dos and dont's« in Hinblick auf die aktuellen rechtlichen Bestimmungen.

Ein besonderer Höhepunkt dieses praxisorientierten Online-Seminars, ist die Umsetzung einer Anwendungsidee vom Konzept bis hin zum upload des fertigen Videos. Dabei stehen wir unseren Teilnehmer*innen jederzeit mit fachmännischen Rat tatkräftig zur Seite.

Inhaltlicher Schwerpunkt

- Erklärvideos als Kommunikationsform des Microlearning (Baukastenprinzip mit kurzen Lerneinheiten)
- Formen und Bestandteile von Erklärvideos
- Lerninhalte »quick and dirty« aufbereiten & didaktisch auf die Zielgruppe ausrichten
- Anfertigen eines Drehbuchs & Storyboards
- Voraussetzungen und Technik für Aufnahme, Produktion & Schnitt
- Übersicht gängiger Open Source- bzw. kostenfreier Produkte – Überblick zu verschiedenen professionellen Lizenzprodukten
- Erarbeitung und Produktion eines Erklärvideos
- Rechtliche Grundlagen

Seminarmethodik

Blended Learning – aufeinander abgestimmte Einheiten von Webinaren und begleiteten Selbstlernphasen

Dauer & Termine

- 32 Unterrichtseinheiten á 45 Min (6 Webinare, 8 Selbstlernphasen & 1 individuelle Produktions-Online-Sprechstunde)
- Kurzfristig durchführbar mit individueller Terminvereinbarung

Teilnehmerzahl

Das Angebot ist auf bis zu 12 Teilnehmende ausgelegt.

Lernort & technische Voraussetzungen

Virtuelles Klassenzimmer & BBZ Online Akademie über

- Stand PC: Monitor, Headset, Internetzugang
- Laptop/Tablet (Mikrofon & Lautsprecher eingebaut): Internetzugang

Seminargebühr

- 1.290,00 € zzgl. MwSt. pro Teilnehmer*in
- Gruppenpreise auf Anfrage

Zertifizierung

Aussagekräftiger Nachweis Ihrer Weiterbildung durch eine Teilnahmebescheinigung des BBZ.





KONTAKT & ANMELDUNG

Alle Kurse können Sie für Einzelpersonen oder Gruppen buchen.

Sehr gerne beraten wir Sie zu unseren Angeboten auch persönlich.

Team E-Learning

Telefon: +49 (821) 25768 78

Mail: learningeway@bbz-augsburg.de

bbz-augsburg.de/bereiche/e-learning

**Berufsbildungszentrum Augsburg
der Lehmbaugruppe gGmbH**

Alter Postweg 101
86159 Augsburg

bbz-augsburg.de